

Médiateur Micro-Folie (H/F)

Cadre d'emploi :

Assistant de conservation du patrimoine

(Catégorie B)

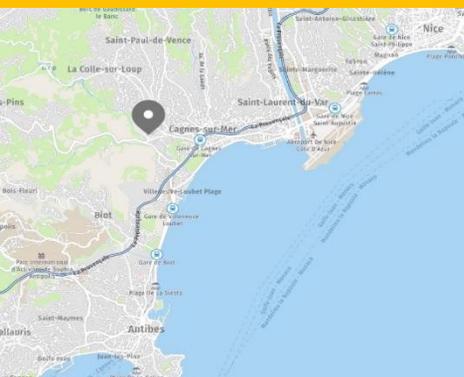
Titulaire ou contractuel

Temps complet

Le service culturel est situé à L'Espace Culturel André Malraux, au Château des Baumettes, situé au cœur du quartier des Maurettes.

Il accueille un centre d'art, un centre culturel, une école de musique et une Micro-Folie.

Sa situation privilégiée dans un quartier du bord de mer en plein développement en fait un lieu idéal de découverte de chefs d'œuvres, d'animations culturelles et de pratiques artistiques pour tous sur le territoire.



Poste à pourvoir dès à présent

Au sein du service culturel et sous la responsabilité du chef du service culturel, vous serez en particulier chargé(e) de :

Diriger, animer et promouvoir la Micro-Folie, projet porté par le Ministère de la Culture et coordonné par La Villette :

- Assurer l'accueil des publics
- Assurer la médiation du musée numérique par la mise en œuvre d'un programme d'animations et d'activités pédagogiques, en direction d'un public d'adultes et d'enfants (scolaires)

Participer à la gestion, la conservation, l'inventaire, la valorisation et la médiation des collections patrimoniales et / ou des expositions :

- Assurer le traitement des collections : inventaire, classement, conditionnement, prêt...
- Accueillir, guider et orienter les publics sur les expositions
- Contribuer à la mise en œuvre d'actions culturelles

Diplômes / expériences souhaités / profil recherché :

- Lauréat au concours d'assistant de conservation du patrimoine
- Diplôme de niveau Bac+ 3 (minimum) dans les domaines du patrimoine, de la documentation, des Beaux-Arts ou des métiers de la culture
- Connaissance approfondie en histoire de l'art
- Pratique artistique personnelle ou goût pour la pratique artistique
- Expérience souhaitée dans la médiation au sein d'une structure patrimoniale (musée, Micro-Folie, archives, bibliothèque ...)
- Intérêt pour les nouvelles technologies, maîtrise de l'informatique et aisance avec les outils numériques
- Capacités rédactionnelles pour communiquer sur les projets
- Capacité à concevoir et conduire un projet
- Connaissance des normes de conservation, des méthodes d'inventaire et des règles de sécurité des collections
- Sens du service public, rigueur et esprit d'équipe
- Disponibilité certains soirs ou fins de semaine (temps de travail annualisé)

La candidature devra être composée d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation adressée à M. le Maire à transmettre par courrier électronique à l'adresse ci-dessous, en précisant en objet « Candidature – Médiateur Micro-Folie ».

recrutement@villeneuveloubet.fr